



STELLENANGEBOT KAUFMÄNNISCHER MITARBEITER (M/W/D) FÜR DIE BUCHHALTUNG

Zur Verstärkung unseres dynamischen und weiterhin wachsenden Kollegiums suchen wir am Standort Dortmund ab sofort einen kaufmännischen Mitarbeiter für die Buchhaltung (m/w/d) in Teil- oder Vollzeit.

Die Stadt + Handel Dienstleistungen GbR erbringt mit aktuell 20 Mitarbeiter*innen Verwaltungsleistungen u.a. aus den Bereichen Büromanagement, Empirie, Veranstaltungsmanagement, Öffentlichkeitsarbeit und Marketing. Die Firma ist Teil einer Unternehmensgruppe mit rund 60 Mitarbeiter*innen, in der an insgesamt vier Standorten u.a. Stadtplanung und Standortberatung angeboten werden.

Aufgabenbeschreibung:

- Vorbereitende Debitoren-/Kreditorenbuchhaltung für den Steuerberater
- Vorbereitende Buchführung für den Steuerberater
- Planung und Überwachung von Fristenkontrollen
- Prüfung von Reisekosten-/Spesenabrechnungen
- Zahlungsverkehr
- Führen der Barkasse
- Allgemeine Büro- und Verwaltungsaufgaben
- Vertretung des Bereichs Auftragsfassung/Fakturierung

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und/oder oder geeignetes Studium, z.B. der Betriebswirtschaftslehre
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der vorbereitenden Buchhaltung und Zuarbeit Monats-/ Jahresabschluss sowie Fakturierung wünschenswert
- Sicherer Umgang mit dem MS-Office-Paket (Outlook, Word, Excel)
- Sicheres und eigenständiges Arbeiten sowie Organisationsfähigkeit
- Strukturiertes Arbeiten
- Sehr gute Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Loyalität
- Sehr gute Deutschkenntnisse

Unser Angebot:

Wir bieten Ihnen eine Tätigkeit in einem team- und kundenorientierten, angenehmen und dynamischen Arbeitsumfeld mit viel Gestaltungsspielraum, einen modernen Büroarbeitsplatz mit Südbalkon und Blick auf den Phoenix See in zentraler Lage von Dortmund sowie Entwicklungspotenzial und eine attraktive Vergütung entsprechend Ihres Leistungsbildes.

Dortmund ist mit rund 600.000 Einwohnern die größte Stadt des Ruhrgebietes und hat viele überzeugende Facetten: Dortmund ist ein idealer Ort zum Arbeiten, Leben und Erholen mit ausgezeichnetem Freizeit- und Kulturangebot im Metropolraum Rhein-Ruhr.

Bewerben Sie sich bei Stadt + Handel:

Wenn Sie mit Freude und voller Energie einen Schritt in der beruflichen Entwicklung nach vorne gehen möchten und Sie die Ansprüche erfüllen, senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum 31. März 2020 per E-Mail (ein zusammenhängendes PDF) an bewerbung@stadt-handel-dienstleistungen.de (z.Hd. Tanja Lenz-Urbach).

**WIR FREUEN UNS AUF IHRE ERFAHRUNGEN,
MOTIVATION UND INTERESSEN.**